

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

Приказ

от «8» сентября 2023 года

№325

**Об утверждении «дорожной карты»
по организации и проведению государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в 2024 году**

В соответствии с п.12 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 7.11.2018 года № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 7.11.2018 года № 190/1512, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году **приказываю:**

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение 1).
2. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение 21).
3. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году.
3. Назначить координатором ГИА-9, ГИА-11 в 2023-2024 учебном году заместителя директора Бабенко Н.Н.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Бабенко Н.Н.

Директор школы



Карницкая Л.Ю.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в 2023-2024 учебном году

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) в 2022 году.	август - сентябрь 2023 г.	Зам.дир. Бабенко Н.Н.
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2023 году	август - сентябрь 2023 г.	Зам.дир. Бабенко Н.Н., рук ШМО.
1.3.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году:		
	- с родителями учащихся (общешкольное родительское собрание);	сентябрь 2023г.	Зам.дир.
	- с учителями-предметниками (ШМО).	август-сентябрь 2023 г.	Бабенко Н.Н. Рук.ШМО.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-9 по всем учебным предметам.	Июль-август, сентябрь 2023 г.	Учителя- предметники

2.2.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании в основной период. Подготовка их к передаче ГИА-9.	Июль-август 2023	Кл.рук , учителя- предметники
2.3.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам.	Декабрь 2023 г.	Зам.дир. Бабенко Н.Н.
2.4.	Проведение тематического практико-ориентированного педагогического совета по подготовке к ГИА-9, 11»	Ноябрь 2023 г.	Зам.дир.Бабенко Н.Н.
2.5.	Провести заседания МО предметников: диагностика и анализ учебных достижений уч-ся (промежуточный контроль), подготовка к устному экзамену по русскому языку в 9 классе.	Январь 2023	Зам.директора Бабенко Н.Н.
2.6.	Скорректировать планы индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими обучающимися.	Январь 2023	Зам.директора Бабенко Н.Н.
2.7.	Провести анализ эффективности используемого учителем УМК	Ноябрь 2023	Зам.директора Бабенко Н.Н.
3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
3.1.	<i>Внесение сведений в региональную информационную систему, предоставление сведений в федеральную информационную систему:</i>		
3.1.1.	- сведения о выпускниках IX классов;	февраль 2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
3.1.2.	Организация взаимодействия в части проведения ГИА-9 с органами исполнительной власти и службами: - внутренних дел; - здравоохранения; - противопожарной безопасности; - связи; - энергообеспечения	апрель - май 2024 г.	Директор Карницкая Л.Ю.
3.1.3.	Обеспечение условий для функционирования пунктов проведения ГИА-9	до 01.05.2024 г.	Директор

3.1.4.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	в соответствии с расписанием ГИА-9	Карницкая Л.Ю.
4. Мероприятия по обеспечению информационной и психологической поддержки участников государственной итоговой аттестации в			
4.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте ОО.	постоянно	Зам.директора Бабенко Н.Н.
4.2.	Оформление информационных стендов в ОО по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.	в течение учебного года	Учителя-предметники, зам.директора Бабенко Н.Н.
4.3.	Организация групповой и индивидуальной психологической подготовки обучающихся и их родителей к предстоящим ОГЭ.	постоянно	Психолог Линиченко Н.П.
4.4.	Доведение до участников образовательного процесса, исполнителей и участников ГИА-9, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9.	январь - апрель 2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
4.5.	Организация обучения участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ.	январь - апрель 2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н., учителя-предметники
4.6.	Проведение родительских собраний по вопросам организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2024 году на школьном уровне, участие в муниципальных (региональных) родительских собраниях (включая родительские всеобучи и тренинги).	Сентябрь-май 2023-24 г.	Директор Карницкая Л.Ю., Зам.директора Бабенко Н.Н., кл.рук.9 кл
4.7.	Актуализация профориентационной работы с обучающимися в соответствии с обновленным содержанием образования по предмету области «Технология»	В течение года	Зам.директора Квиринг О.В.
5. Организация проведения тренировочных работ в формате ОГЭ			
5.1.	По русскому языку и математике – По предметам по выбору – По ИС-9	ноябрь 2023г., март 2024 г., декабрь 2023 г., ноябрь 2023 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
6. Контроль за подготовкой к ГИА-9			

6.1.	Организация внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА-9, включающего: проверку планов повышения эффективности подготовки к ГИА-9, оформления уголков и стендов подготовки к ГИА, мониторинг использования эффективности УМК учителями-предметниками, контроля состояния преподавания учебных предметов в 9 классах, мониторинг результативности пробных работ в формате ОГЭ, анализ результатов ГИА-9.	Сентябрь-июль 2023 -2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
-------------	--	--------------------------------	-------------------------------

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по организации и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-11			
1.1.	Проведение статистического анализа и <u>подготовка</u> аналитических материалов по итогам проведения ГИА-11	Август-сентябрь 2023 г.	Зам.дир. Бабенко Н.Н.
1.2.	Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году: - с родителями учащихся (общешкольное родительское собрание)	сентябрь 2023 года	Зам.директора Бабенко Н.Н., рук.ШМО.
	- с учителями-предметниками (ШМО)	август-сентябрь 2023 года	
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Анализ содержательных результатов ГИА-11 по всем учебным предметам	Июль-сентябрь 2023 г	Учителя-предметники
2.2.	Проведение диагностики профессиональных затруднений педагогов, работающих в 10-11 классах, по учебным предметам	Декабрь 2023 г.	Зам.дир. Бабенко Н.Н.
2.3.	Проведение тематического практико-ориентированного педагогического совета по подготовке к ГИА-9, 11»	Ноябрь 2023 г.	Зам.дир.Бабенко Н.Н.
2.4.	Провести заседания МО предметников: диагностика и анализ учебных достижений уч-ся (промежуточный контроль); анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 10-11 классах.	Январь 2024	Зам.директора Бабенко Н.Н.

2.5.	Провести анализ эффективности используемого учителем УМК	Ноябрь 2023	Зам.директора Бабенко Н.Н.
3. Организационное сопровождение ГИА-11			
3.	Организация общественного наблюдения		
3.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	сентябрь 2023 года- май 2024 года	Директор Карницкая Л.Ю.
3.2.	Организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей	Апрель 2024 года	Директор Карницкая Л.Ю.
3.3.	Внесение сведений в РИС-11 об учащихся 11 класса	Январь 2024 года	Зам.директора Бабенко Н.Н.
4. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11			
4.1.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на официальном сайте ОО	постоянно	Зам.директора Бабенко Н.Н.
4.2.	Оформление информационных стендов в образовательных учреждениях по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году	в течение учебного года	Зам.директора Бабенко Н.Н., учителя-предметники
4.3.	Организация групповой и индивидуальной психологической подготовки обучающихся и их родителей к предстоящим ЕГЭ.	постоянно	Психолог Линиченко Н.П.
4.4.	Доведение до участников образовательного процесса, исполнителей и участников ГИА-11, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11.	январь - апрель 2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
4.6.	Организация обучения участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ.	январь - апрель 2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н., учителя-предметники
4.7.	Проведение родительских собраний по вопросам организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2024 году на школьном уровне, участие в муниципальных (региональных) родительских собраниях (включая родительские всеобучи и тренинги).	Сентябрь-май 2024 г.	Директор Карницкая Л.Ю., Зам.директора Бабенко Н.Н., кл.рук. Лаптева О.Н.
4.8.	Актуализация профориентационной работы с обучающимися в рамках	В течение года	Зам.директора

	реализации социально-гуманитарного профиля.		Квиринг О.В.
5. Организация проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ			
5.1.	По русскому языку и математике – По предметам по выбору – По ИС -	ноябрь 2023г., март 2024 г., декабрь 2023 г., октябрь 2024.	Зам.директора Бабенко Н.Н.
6. Контроль за подготовкой к ГИА-11			
6.1.	Организация внутришкольного контроля за подготовкой к ГИА-11, включающего: проверку планов повышения эффективности подготовки к ГИА-11, оформления уголков и стендов подготовки к ГИА, мониторинг использования эффективности УМК учителями-предметниками, контроля состояния преподавания учебных предметов в 11 классе, мониторинг результативности пробных работ в формате ЕГЭ, анализ результатов ГИА-11.	Сентябрь-июль 2023-2024 г.	Зам.директора Бабенко Н.Н.