

Приложение 1
Утвержден
приказом
директора МБОУ
«СОШ№5 с УИОП
г.Шебекино Белгородской области»
от «18» сентября 2023г.№535

**План
мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №5 с УИОП г. Шебекино Белгородской
области» на 2023 - 2024 учебный год.**

№пп	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	В. С. Воротеляк, директор
1.2.	Оформление стенда со следующей информацией: -копия лицензии школы; -свидетельство о государственной аккредитации; -положение об условиях приема обучающихся в школу; -план антикоррупционной деятельности; -отсчет о проведенной работе по данной проблеме.	сентябрь	Беловол И.А., Заместитель директора
1.3.	Ознакомление обучающихся и родителей с Уставом школы, правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся.	сентябрь	Классные руководители
1.4.	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в школе.	В течении года по мере поступления документов	Антикоррупционная комиссия (Халина Н.В.)
1.5.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по вопросам антикоррупционной политики на совещаниях педагогического коллектива.	В течение года	Воротеляк В.С., директор школы
1.6.	Информирование родителей, обучающихся, работников школы о способах подачи сообщений по коррупционным	В течение года	Администрация школы

	нарушениям.		
II. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
2.1.	Анализ уровня профессиональной подготовки педагогов школы в рамках аттестации.	январь	Администрация школы
2.2.	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	В течение года	Антикоррупционная комиссия (Халина Н.В.)
2.3.	Консультирование педагогов школы по правовым вопросам образовательной деятельности.	В течение года	Администрация школы, антикоррупционная комиссия
2.4.	Включение в комплексные и тематические проверки вопросов по организации работы в области антикоррупционной политики.	В течение года	Администрация школы
2.5.	Информирование участников образовательного процесса о работе «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами.	В течение года	Каширина О.М., психолог школы
2.6.	Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников.	В течение года	Артеменко М.В. заместитель директора
2.7.	Проведение опросов общественного мнения, социологических исследований по вопросам предоставления образовательных услуг среди обучающихся и их родителей(законных представителей).	В течение года	Каширина О.М., психолог школы
2.8.	Организация освящения работы по антикоррупции на сайте школы.		Логвинова Е.В., ответственный за ведение школьного сайта
2.9.	Соблюдение требований законодательства во время проведения ЕГЭ и ГИА .	В рамках итоговой аттестации	Администрация школы
2.10.	Заседание рабочей группы по противодействию ее коррупции.	В течение года	Председатель рабочей группы по противодействию коррупции

III. Антикоррупционное образование			
3.1.	Проведение правовой недели в школе с включением вопросов по противодействию коррупции	В течение года	Учителя истории
3.2.	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 1-11 классов	(по плану классных руководителей)	Классные руководители
3.3.	Анкетирование учащихся 7-11 классов по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников»	Апрель	Антикоррупционный комитет
	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях	В течение года	Коренева Т.Е. Беловол И.А. Понеделко Е.В. Халина Н.В., заместители директора
	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пересечения коррупционных правонарушений	В течение года	Воротеляк В.С., директор школы
	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	В.С. Воротеляк, директор школы, рабочая группа
3.7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству(оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.8.	Проведение мероприятий по разъяснению работниками школы законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	Рабочая группа по противодействию коррупции
3.9.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители, учителя-предметники
3.10.	Проведение классных часов в 1-9 классах, посвящённых Международному дню	В течение года	Классные руководители

	антикоррупции		
--	---------------	--	--

	антикоррупции		
3.11.	Отчёт директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с работниками школы)	Май	В.С. Воротеяк, директор школы
3.12.	Проведение отчётов директора школы, перед родителями обучающихся (родительский комитет)	1 раз в год	В.С. Воротеяк, директор школы
3.13.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, заместители директора
3.14	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Заместитель директора

Председатель комиссии по
противодействию коррупции

Н.В. Халина